**KJP „VETERINARSKA STANICA“ d.o.o. Ul. Nikole Šopa 41**

 **S A R A J E V O Tel: +387 33 77 03 50**

**ID:4200119470009 Fax: +387 33 77 03 53 PDV:200119470009 Web:** [**www.VetStanicaSa.ba**](http://www.VetStanicaSa.ba) **TRN:1610000002680024 E-mail:** **vetstanicasa@bih.net.ba** **Registarski br:1-15507**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PITANJA ZA POLAGANJE PISMENOG I USMENOG ISPITA ZA RADNO MJESTO: SEKRETAR DRUŠTVA**

1. Poslovi i zadaci Sekretara ?
2. Organi Preduzeća i način imenovanja?
3. Koje su nedopuštene aktivnosti javnog preduzeća-zabranjene djelatnosti?
4. Koje su ograničene aktivnosti javnog preduzeća?
5. Šta sadrži trogodišnji plan poslovanja preduzeća?
6. Šta čini Godišnji izvještaj Preduzeća, na kojim organima Preduzeća se razmatra i usvaja i kome se isti dostavlja?
7. Sazivanje sjednice skupštine Preduzeća-ko vrši sazivanje?
8. Vrste sjednica Skupštine Preduzeća?
9. Koji organ preduzeća je odgovoran da predlaže Skupštini preduzeća sastav Odbora za reviziju nakon provedene konkursne procedure?
10. Dužnosti Odbora za reviziju javnog preduzeća?
11. Interna kontrola je?
12. Upravu javnog preduzeća bira?
13. U kojem obliku se mogu organizovati javna preduzeća?
14. Šta je javno preduzeće?
15. Koje odluke donosi Skupština kao organ javnog preduzeća?
16. Kome i kada Skupština podnosi izvještaje?
17. Koje su nadležnosti Nadzornog odbora?
18. U postupku nabavke Nadzorni odbor je nadležan:
19. Razlozi za razrješenje odgovornog lica u javnom preduzeću po skraćenom postupku su sljedeći:
20. Nadležnosti Uprave javnog preduzeća?
21. Koliko radnika mora imati javno preduzeće da bi se formirao Odjel za internu reviziju?
22. Odredbe kojeg Zakona se primjenjuju u slučaju pitanja koja nisu regulisana Zakonom o javnim preduzećima FBiH?
23. U slučaju sukoba pojedinih odredbi Zakona o javnim preduzećima FBiH i Zakona o privrednim društvima koje odredbe će se primjenjivati?
24. Koliki dio neto profita raspoložive dobiti je dopušteno Upravi da može da izdvaja u rezerve?
25. Koji organ priprema Etički kodeks?
26. Kome i u kojim rokovima Uprava podnosi izvještaj o nabavci?
27. Kada društvo stiče svojstvo pravnog lica?
28. Kako se osniva društvo sa neograničenom solidarnom odgovornošćua?
29. Kakva mogu biti dionička društva?
30. Obavezan sadržaj osnivačkog akta?
31. Šta je osnivački akt ako društvo sa ograničenom odgovornošću osniva jedan osnivač?
32. Šta se uređuje statutom društva?
33. Ko donosi Statut društva?
34. Koliki je osnovni kapital društva sa ograničenom odgovornošću?
35. U kojem roku je uprava društva dužna uspostaviti knjigu udjela?
36. U kojem roku član društva ima pravo pobijati odluku skupštine protiv koje je glasao?
37. Ko je dužan imati Nadzorni odbor?
38. Šta mora sadržavati tužba?
39. Koji je rok za žalbu na presudu donešenu po osnovu radnog spora?
40. Kada je rješenje u upravnom postupku konačno?
41. Koji je objektivni rok zastare za naknadu prouzrokovane štete?
42. Kada je moguće provesti javnu nabavku radova putem postupka konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda?
43. Kako se provodi postupak javne nabavke putem direktnog sporazuma?
44. Šta je to ograničeni postupak nabavke?
45. Šta je okvirni sporazum?
46. Koji su opšti principi javnih nabavki?
47. Šta su sektorski ugovorni organi?
48. E-aukcija nije moguća ukoliko su predmet nabavke?
49. Postupak javne nabavke pokreće se donošenjem sljedećeg akta u pisanom obliku?
50. Na koji način se pokreće postupak javne nabavke ukoliko nabavka nije predviđena planom javnih nabavki?
51. Kako postupa ugovorni organ sa ponudom ukoliko ponuđač nije pismenim putem prihvatio ispravku računske greške?
52. Pod kojim uslovima ugovorni organ može otkazati postupak javne nabavke?
53. Da li ugovorni organ može ograničiti dostavljanje ponude samo na jedan od lotova javne nabavke ukoliko je ista podjeljena na lotove?
54. Provjera tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača u postupku nabavke radova vrši se u skladu sa dokazima propisanim odredbom:
55. Period važenja ponude ne može biti kraći od?
56. Garancija za ozbiljnost ponude ne može se zahtjevati ako je vrijednost nabavke manja od?
57. Ukoliko u postupku javne nabavke nije dostavljena nijedna prihvatljiva ponuda u određenom krajnjem roku, ugovorni organ je obavezan:
58. Ugovorni organ dodjeljuje ugovor na osnovu jednog od sljedećih kriterija:
59. U postupku po žalbi, ako ugovorni organ utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica ali je neosnovana, postupit će na jedan od navedenih načina:
60. Koji su redovni postupci javne nabavke?
61. Sa koliko ponuđača se može zaključiti okvirni sporazum?
62. Koje je maksimalno trajanje okvirnog sporazuma?
63. Za koje postupke nabavke ugovorni organ obavezno objavljuje obavještenje o nabavci?
64. Gdje se objavljuje obavještenje o nabavci?
65. Na javnom otvaranju ponuda ponuđačima se saopštavaju sljedeći podaci:
66. Od momenta zakazivanja do održavanja e-aukcije mora proći minimalno?
67. Opisati trajanje, tok i završetak e-aukcije?
68. Postupak e-aukcije se koristi isključivo u postupcima nabavki kod kojih je kriterij za dodjelu ugovora najniža cijena?
69. Koji su uslovi lične sposobnosti u smislu ZJN?
70. Kako postupa ugovorni organ sa ponudom ponuđača koji nije izmirio obaveze po osnovu penzijsko invalidskog osiguranja?
71. Koje dokumente dostavlja ponuđač koji je izabran za dodjelu ugovora o nabavci a kojima dokazuje ispunjavanje uslova lične sposobnosti?
72. Šta dostavljaju ponuđači u smislu odredbe člana 45 ZJN?
73. Koji su to uslovi ekonomske i profesionalne sposobnosti?
74. Na koji način se dokazuje ispunjavanje uslova za obavljanje profesionalne djelatnosti?
75. Šta obavezno mora da sadrži potvrda o uredno izvršenim ugovorima?
76. Koji su to uslovi za tehničke i profesionalne sposobnosti u postupku nabavke robe?
77. Koji su to uslovi za tehničke i profesionalne sposobnosti u postupku nabavke usluga?
78. Koji su to uslovi za tehničke i profesionlane sposobnosti u postupku nabavke radova?
79. Koja je razlika između garancije za ozbiljnost ponude i garancije za dobro izvršenje ugovora?
80. Kada se dostavlja garancija za ozbiljnost ponude?
81. Na koji način se otvaraju ponude?
82. Kako ugovorni organ postupa sa ponudama koje su pristigle izvan roka određenog za dostavljanje ponude?
83. Koje osobe osim članova komisije mogu prisustvovati postupku otvaranja ponuda?
84. Koji su to mogući potkriteriji za ocjenu ekonomski najpovoljnije ponude?
85. Kako društvo odgovara za svoje obaveze?
86. Koja je minimalna vrijednost pojedinačnog uloga u društvu sa ograničenom odgovornošću?
87. Ko pokreće i vodi postupak inspekcijskog nadzora?
88. Koji je osnovni kapital prilikom osnivanja dioničkog društva?
89. Kakva može biti diskriminacija?
90. Šta se podrazumjeva pod noćnim radom?
91. Rok za izjavljivanje žalbe u postupcima nabavki male vrijednosti?
92. Koji je rok za izjavljivanje primjedbi na zapisnik u slučaju inspekcijskog nadzora?
93. Koliko traje otkazni rok ako se probni rad prekida prije roka na koji je ugovoren?
94. Kada radnik stiče pravo na godišnji odmor?
95. Ako radnik koristi godišnji odmor u dijelovima, koliko minimalno mora trajati prvi dio?
96. U kojem roku poslodavac može otkazati ugovor o radu bez poštivanja otkaznog roka zbog teže povrede radne obaveze?
97. Pod pojmom poslodavca podrazumjeva se?
98. Radni odnos se zasniva?
99. Šta podrazumjeva načelo zabrane diskriminacije?
100. Sa licem mlađim od 15 godina ne može se?
101. Sadržaj Ugovora o radu podrazumjeva sljedeće?
102. Ugovor o radu se može zaključiti kao?
103. Poslodavac je radniku dužan uz pisani dokaz odmah na početku rada dostavitit:
104. Pripravnikom se smatra:
105. U kojim slučajevima je dozvoljeno skraćivanje radnog vremena i ko odlučuje o tome?
106. U kojim slučajevima je dozvoljeno uvođenje prekovremenog rada?
107. Šta podrazumjeva preraspodjela radnog vremena?
108. Radnik ima pravo na odmor između dva radna dana u trajanju od?
109. Ako radnik nije stekao pravo na puni godišnji odmor ima pravo na?
110. U kojem slučaju radnik ima pravo na plaćeno odsustvo?
111. Kada radnik može koristiti neplaćeno odsustvo?
112. Kada žena može početi koristiti porođajno odsustvo?
113. Jedan od roditelja sa težim smetnjama u razvoju ima pravo:
114. Radniku koji je pretrpio povredu na radu ili je obolio od profesionalne bolesti poslodavac ne može?
115. Od čega se sastoji plaća radnika?
116. Šta se podrazumjeva pod radom jednake vrijednosti?
117. Poslodavac može radniku prisilno obustaviti platu u slučaju?
118. Ako se za svakog radnika ne može utvrditi dio štete koju je on prouzrokovao:
119. Ugovor o radu prestaje?
120. Neopravdani razlozi za otkaz?
121. Koliko traje otkazni rok?
122. Otpremnina se utvrđuje sa:
123. Otpremnina ne može biti veća od:
124. Novčana prava iz radnog odnosa zastrajevaju:
125. U kojem vremenskom roku se mora okončati mirno rješavanje sporova između radnika i poslodavca?
126. U kojim slučajevima poslodavac ima obavezu donijeti Pravilnik o radu?
127. Kada se sindikat smatra reprezentativnim?
128. Kolektivni ugovor se može zaključiti kao:
129. Opći kolektivni ugovor zaključuje se za:
130. Granski kolektivni ugovor zaključuju:
131. Kako nastaje podružnica?
132. Šta je prokura?
133. Šta obuhvata registar društava?
134. Ako je osnov ništavosti registracije privrednih društava moguće otkloniti, nadležni sud nakon pokretanja postupka za utvrđivanje ništavosti utvrđuje rok od najduže:
135. Udjeli u društvu sa ograničenom odgovornošću su:
136. Skupštinu društva sa ograničenom odgovornošću saziva?
137. Član društva d.o.o. ima pravo pobijati odluku skupštine protiv koje je glasao, tužbom kod nadležnog suda u roku od:
138. Društvo sa ograničenom odgovornošću prestaje:
139. Odluka o prestanku društva sa ograničenom odgovornošću dostavlja se:
140. Ništavi ugovori su:
141. Učesnici obligacionih odnosa su?
142. Šta podrazumjeva zastrajelost obaveze?
143. Šta je docnja dužnika?
144. Šta je docnja povjerioca?
145. Šta je zakonska subrogacija?
146. Šta je ugovorna kazna?
147. Može li povjerilac primiti djelimično ispunjenje?
148. Kad se duguje zatezna kamata?
149. Pravo na naknadu štete ima?
150. Opšti rok zastrajelosti iznosi?
151. U kojem slučaju je moguć prijem u radni odnos bez provedenog postupka javnog oglašavanja?
152. Pod kojim uvjetom radnik koji je zaposlen kod jednog poslodavca čiji je osnivač ili suosnivač KS ili u kojem KS učestvuje sa više od 50% ukupnog kapitala može zasnovati radni odnos kod drugog poslodavca čiji je osnivač ili suosnivač KS ili u kojem KS učestvuje sa više od 50% ukupnog kapitala?
153. Ko obavlja administrativno-tehničke poslove za Komisiju koja je imenovana za postupak prijema u radni odnos?
154. U kojem je roku Komisija za postupak prijema u radni odnos dužna donijeti Poslovnik o radu?
155. U kojem slučaju će član Komisije za postupak prijema u radni odnos tražiti izuzeće od rada u Komisiji?
156. Koja je radnja poslodavca nakon prijema zahtjeva za izuzeće iz Komisije za postupak prijema u radni odnos?
157. Kada je obavezna provedba pismenog i usmenog ispita kandidata?
158. U kojem roku je poslodavac obavezan podnijeti zahtjev Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom KS za imenovanje supervizora i zamjenika supervizora?
159. Šta je poslodavac dužan priložiti uz zahtjev za imenovanje supervizora?
160. Ko je supervizor?
161. Ko ne može biti supervizor?
162. Nadležnosti supervizora su?
163. Koju mjeru poduzima supervizor u slučaju kada utvrdi nepravilnost prilikom postupka prijema u radni odnos?
164. U kojem slučaju se može poništiti javni oglas?
165. Kome se podnosi prigovor na obavjest poslodavca o odluci o prijemu u radni odnos i u kojem roku?
166. Da li prigovor i žalba mogu zaustaviti tok izvršnog postupka?
167. Rok za dostavu odgovora na prigovor?

**Napomena:** Literatura iz koje kandidati mogu pripremati odgovore na navedena pitanja koja će biti predmet pismenog i usmenog ispita je sljedeća: Zakon o radu FBiH, Zakon o privrednim društvima FBiH, Zakon o javnim preduzećima FBiH, Zakon o javnim nabavkama BiH, Pravilnik o uslovima i načinu provođenja e-aukcije, Zakon o inspekcijskim poslovima KS, Zakon o parničnom postupku FBiH, Zakon o upravnom postupku FBiH, Zakon o obligacionim odnosima BiH, Zakon o izvršnom postupku FBiH, Uredba o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji KS