

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
KJP Veterinarska stanica d.o.o. Sarajevo

Sklonište za životinje „Prača“

PRAVILNIK

O UNUTRAŠNJEM REDU I ČUVARSKOJ SLUŽBI SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE „PRAČA“

KJP Veterinarska stanica d.o.o.
Sarajevo

Priloga:			
Org. Jedin.	Broj	Prilog	Vrijednost

9/26/19

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Ovim Pravilnikom regulišu se unutrašnji red, organizacija, način rada i oprema čuvarske službe i osnovna pravila organizacije skloništa za životinje "Prača" (u daljem tekstu: Sklonište), odnosno bliže propisuju pravila po kojima se na području Skloništa sprovode režimi zaštite.

Član 2

Odredbe ovog pravilnika odnose se na posjetioce Skloništa. Posjetilac Skloništa je lice koje iz naučnih, obrazovnih, rekreativnih, turističkih, sportskih i kulturnih potreba i razloga boravi na području Skloništa, kao i lice u tranzitu kroz područje Skloništa (u daljem tekstu: Posjetilac).

Član 3

Upravljanje Skloništem, Odlukom, je povjereno KJP Veterinarska stanica d.o.o. Sarajevo.

Poslove upravljanja neposredno vrši Radna jedinica "Prača" (u daljem tekstu: Upravljač).

Član 4

Posjetioci su dužni da se pridržavaju odredaba ovog pravilnika, uputstava sa informativnih tabli i drugih oznaka, kao i uputstava ili naloga čuvara Skloništa i drugih ovlaštenih lica Upravljača.

Član 5

Unutrašnji red u Skloništu Upravljač obezbeđuje organizovanjem čuvarske službe, saradnjom sa lokalnim stanovništvom, javnim preduzećima i drugim privrednim subjektima, ustanovama i udruženjima građana, kao i saradnjom sa organima državne uprave i lokalne samouprave.

II KRETANJE I BORAVAK POSJETILACA

Član 6

Ulazak u Sklonište je slobodan i bez ograničenja.

Ulazak u Sklonište motornim vozilom može se zabraniti ili ograničiti, u skladu sa posebnim propisom.

Upravljač može kratkotrajno zaustavljati motorna vozila na ulasku u Sklonište, kako bi izvršio evidenciju vozila i lica koja se nalaze u njemu.

Član 7

Boravak na području Skloništa je slobodan i bez ograničenja osim na mjestima, u vrijeme i na način utvrđen ovim pravilnikom.

Zabranjen je ulazak odnosno pristup bez odobrenja Upravljača ili pratnje čuvara, kao i na mjesta i objekte za koje je određen takav režim zbog potrebe očuvanja neometanog zbrinjavanja životinja.

Kada se radi o hitnoj intervenciji u slučaju požara, elementarne nepogode ili udesa odobrenje ili pratnja iz stava 2. ovog člana ne mora se pribaviti, o takvim i sličnim aktivnostima Upravljač će biti službeno obavješten.

Član 8

Površine, mjesta i objekti iz člana 7. ovog pravilnika su službene prostorije Upravljača u koje je zabranjen ulaz nezaposlenim licima.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
KJP Veterinarska stanica d.o.o. Sarajevo

Sklonište za životinje „Prača“

Član 9

Kretanje, zaustavljanje i parkiranje motornih vozila odnosno vozila na motorni pogon na području Skloništa regulisat će čuvarska služba uz koordinaciju sa lokalnom Policijom.

Član 10

Kampovanje i logorovanje na prostoru Skloništa je strogo zabranjeno.

Izuzetno od odredbe stava 1. ovog člana, kampovanje ili logorovanje može se organizovati uz pratnju čuvara ili odobrenje Upravljača na unaprijed održenom mjestu, u kratkom trajanju i za manji broj lica, a za potrebe istraživačkog i naučnog rada.

Loženje vatre na otvorenom je strogo zabranjeno.

Član 11

Zabranjeno je sprečavanje ili ometanje čuvara i drugih ovlašćenih lica u vršenju radnji i aktivnosti.

Radnje iz stava 1 ovog člana Upravljač i/ili ovlašteno lice dužno je prijaviti nadležnoj Policijskoj upravi u što kraćem roku.

III ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I ŽIVOTNE SREDINE

Član 12

Posjetioци su dužni da primjenjuju mjere zaštite prirodnih i drugih vrijednosti životne sredine u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima kao i dobrom praksom.

Posjetioци su dužni da se sa posebnom pažnjom odnose prema životinjama u Skloništu, te da ne preduzimaju bilo kakve radnje bez odobrenja Čuvara.

Član 13

Upravljač će na pogodan način javno prikazati i učiniti dostupnim brošure/letke sa pravilima ponašanja na prostoru Skloništa.

Član 14

Zabranjeno je obavljati radove i druge aktivnosti kojima se mogu izazvati nepovoljne promjene životne sredine, odnosno zagaditi tle, voda i vazduh; stvarati prekomjerna buka i indukovati zračenje štetno po ljude i živi svijet, a shodno propisima koji regulišu oblast zaštite životne sredine.

IV OBAVLJANJE DJELATNOSTI I KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA

Član 15

Na području Skloništa nije dopušteno preoravati prirodne livade i pašnjake radi zasnivanja oranica ili obrađivati zemljište na terenu i napasati stoku.

Nije dopušteno spaljivanje organskih ostataka dok se vatra eventualno može koristiti za uništavanje korova i otpadaka na malim površinama i u strogo kontrolisanim uslovima, u skladu sa propisima koji regulišu zaštitu od požara i uz prijavu tih radova Upravljaču.

Član 16

Sječa i drugi oblici uklanjanja ili oštećivanja reprezentativnih stabala drveća i primjeraka zaštićenih, rijetkih i u drugom pogledu značajnih vrsta drveća i žbunja su zabranjeni.

V SPORT, REKREACIJA I TURIZAM

Član 17

Na području Skloništa mogu se organizovati sportska takmičenja i aktivnosti rekreacije ukoliko se tim aktivnostima ne oštećuju ili ugrožavaju prirodne vrijednosti i kvalitet životne sredine.

Za takmičenja i/ili aktivnosti rekreacije iz stava 1. Ovog Člana organizator pribavlja odobrenje Upravljača i plaća naknadu u skladu sa opštim aktom koji donosi Upravljač.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo

Sklonište za životinje „Prača“

KJP Veterinarska stanica d.o.o. Sarajevo

Organizator je dužan da takmičenje i/ili aktivnosti rekreacije prijavi Upravljaču najmanje 15 dana prije dana planiranog za njegov početak.

Zabranjeno je organizovanje takmičenja i/ili aktivnosti rekreacije bez odobrenja Upravljača i protivno uslovima datim u odobrenju.

Član 18

Na području Skloništa pravna i fizička lica mogu obavljati djelatnost turizma i ugostiteljstva, odnosno organizovati turistička putovanja i turističku posjetu.

Član 19

Turističke grupe i pojedinci mogu u pratnji Čuvara ili drugog ovlašćenog lica Upravljača posjećivati Sklonište.

Namjeravane posjete odnosno obilazak iz st. 1. ovog člana prijavljuju se Upravljaču najmanje 24 sata ranije.

Upravljač će izraditi i donjeti program prezentacije Skloništa kojim će bliže urediti dopušten način i mjesta posjete, istovremeni broj Posjetilaca na pojedinim mjestima i druga pitanja od značaja za razgledanje Skloništa i upoznavanje sa vrstama, brojem i načinom udomljavanja životinja koje se trenutno nalaze u Skloništu.

VI IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐENJE PROSTORA

Član 20

Izgradnja objekata i uređenje prostora na području Skloništa vrši se uz prethodno pribavljenu studiju izvodljivosti kao i sve druge dozvole propisane zakonom i podzakonskim aktima koji regulišu ovu oblast.

VII ODRŽAVANJE ČISTOĆE I UPRAVLJANJE OTPADOM

Član 21

Održavanje čistoće i upravljanje otpadom na području Skloništa vrši se u skladu sa odredbama Zakona i podzakonskim aktima koji regulišu ovu oblast.

Na području Skloništa zabranjeno je, i to:

- odlaganje komunalnog, industrijskog i građevinskog otpada, ambalaže, rashodovanih motornih vozila, drugih mašina i aparata, osim komunalnog i poljoprivrednog otpada porijeklom iz Skloništa, koji može da se odlaže na propisan način na mjestima koja su za to određena i obilježena;

- rukovanje hemijskim materijama i naftnim derivatima u količinama i na način koji mogu prouzrokovati zagađivanje zemljišta i voda i izazvati trovanje i druge nepovoljne posljedice po biljni i životinjski svijet;

- neregulisano ispuštanje otpadnih voda iz objekata odnosno ispuštanje protivno propisima iz oblasti vodoprivrede;

Član 22

Svako je dužan da sakuplja i odlaže otpatke koje stvara, na mjestima koja su posebno uređena odnosno opremljena i prema potrebi, obilježena za te namjene.

Upravljač će u saradnji sa lokalnim preduzećima postaviti odgovarajuću opremu, odnosno kante, korpe ili kese za privremeno odlaganje čvrstih otpadaka na mjestima koja su predmet posjete i organizovati njihovo pražnjenje i odvoženje izvan područja Skloništa.

Upravljač će inicirati saradnju sa komunalnim službama teritorijalno nadležnih jedinica lokalne samouprave u oblasti održavanja čistoće kroz organizovano postavljanje i redovno pražnjenje kontejnera za smeće u Skloništu.

VIII OBILJEŽAVANJE I POSTAVLJANJE OZNAKA, FOTOGRAFISANJE I SNIMANJE FILMOVA

Član 23

Upravljač je dužan da obilježi granice Skloništa.

Upravljač odgovarajućim tablama obilježava mjesta i objekte gde je pristup i boravak zabranjen ili ograničen.

Upravljač postavlja table odnosno druge oznake sa informacijama o pravilima unutrašnjeg reda.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
KJP Veterinarska stanica d.o.o. Sarajevo

Sklonište za životinje „Prača“

Upravljač postavlja i druge table i oznake od značaja za sprovođenje režima zaštite i prezentaciju vrijednosti Skloništa, kao što su panoi, bilbordi, hranilišta, mjesta za otpatke i drugo.

Zabranjeno je oštećivanje ili uništavanje i uklanjanje tabli i natpisa na tablama i drugih oznaka iz ovog člana, kao i njihovo zaklanjanje odnosno maskiranje drugim objektima.

Član 24

Na području Skloništa nije dozvoljeno postavljanje informativnih tabli sa nazivima pravnih i fizičkih lica i reklamnih i drugih panoa bez odobrenja Upravljača.

Za postavljanje službenih tabli i drugih oznaka koje su utvrđene propisima u oblasti turizma, saobraćaja i javnih puteva, šumarstva, lovstva, vodoprivrede i energetike nije potrebno odobrenje Upravljača.

Za postavljanje i držanje tabli i panoa iz stava 1. ovog člana Upravljač može naplatiti naknadu u skladu sa opštim aktom Upravljača.

Član 25

Fotografisanje i snimanje tonskih i video zapisa i filmova na području Skloništa dozvoljeno je.

Za radnje iz stava 1. ovog člana koje se vrše u komercijalne svrhe potrebno je pribaviti saglasnost Upravljača i za njih se plaća naknada na osnovu opšteg akta Upravljača.

Radi pribavljanja saglasnosti iz stava 2. ovog člana, organizator snimanja odnosno zainteresovano lice prijavljuje planirane aktivnosti snimanja Upravljaču koji je dužan da saglasnost izda u roku ne dužem od 7 dana.

Fizičko ili pravno lice koje obavlja ili za čiji račun se obavlja snimanje fotografija, tonskih i videozapisa i filmova koji se publikuju odnosno prikazuju javnosti, osim igranih filmova, dužno je da jedan primjerak snimljenog materijala dostavi Upravljaču.

IX ISTRAŽIVAČKI I OBRAZOVNI RAD

Član 26

Na području Skloništa mogu da se vrše naučna i primjenjena istraživanja i obrazovne aktivnosti u prirodi u skladu sa zakonima i propisima koji uređuju oblast naučnih i primjenjenih istraživanja i obrazovanja i ovim pravilnikom.

Istraživanja i obrazovne aktivnosti iz stava 1. ovog člana dopušteno je da se obave na način da se ne izazovu značajne nepovoljne promjene ili unište prirodne vrijednosti kao i da se ne uznemiravaju životinje koje se nalaze u Skloništu.

Član 27

Za istraživanja i obrazovne aktivnosti, nosilac istraživanja pribavlja saglasnost Upravljača.

Da bi pribavio saglasnost iz stava 1. ovog člana, nosilac istraživanja prijavljuje Upravljaču planirane istraživačke radove i aktivnosti.

Prijava istraživanja sadrži podatke o vrsti, cilju, sadržaju, lokaciji, vremenu trajanja, metodama, sredstvima, opremi i alatima, rukovodiocu i učesnicima istraživanja.

U prijavi istraživanja mogu da se navedu potrebe nosioca istraživanja za uslugama i pomoći Upravljača u realizaciji naučnog ili primjenjenog istraživanja.

Saglasnost iz stava 1. ovog člana, koju Upravljač izdaje u roku ne dužem od 7 dana od dana prijema prijave, sadrži uputstvo o primjeni uslova i mjera zaštite prirode i pravila unutrašnjeg reda, posebne uslove, ako ih ima, u vezi mjesta, vremena i načina izvođenja radova, obezbjeđenja pratnje čuvara ili drugog lica, kao i mogućnost i uslove pružanja traženih usluga.

Zabranjeno je da se istraživanje iz stava 1. ovog člana započne ili izvodi bez pribavljene saglasnosti Upravljača.

Član 28

Upravljač može u postupku izdavanja saglasnosti odrediti drugo vrijeme od onog koje je navedeno u prijavi ako ocjeni da postoji rizik po prirodne vrijednosti, bezbjednost i zdravlje životinja u Azilu, o čemu obavještava podnosioca prijave prije izdavanja saglasnosti.

Upravljač iz razloga navedenih u stavu 1. ovog člana ili nepoštovanja propisanih uslova, može pismeno naložiti prekid istraživačkih radova i aktivnosti.

Član 29

Obrazovne aktivnosti na području Skloništa, kao što su škola u prirodi, terenska nastava i seminari i stručne ekskurzije potrebno je blagovremeno pismeno prijaviti Upravljaču.

Aktivnosti iz stava 1. ovog člana ne mogu započeti prije nego što Upravljač potvrdi prijem prijave tih aktivnosti.

Prijava namjeravanih obrazovnih aktivnosti mora sadržati relevantne podatke o vrsti, cilju, sadržaju, vremenu trajanja, organizatoru i broju učesnika.

U prijavi se mogu navesti i usluge odnosno pomoć koja se očekuje od Upravljača.

Upravljač će odmah, a najkasnije u roku od sedam dana od dana prijema prijave, pismeno potvrditi prijem prijave obrazovnih aktivnosti i obavjestiti podnosioca prijave o posebnim uslovima zaštite prirode i životne sredine prilikom obavljanja aktivnosti, ako ih ima, kao i o mogućnostima i uslovima pružanja traženih usluga ili pomoći.

Član 30

U roku od 15 dana od dana završetka terenskih istraživačkih radova i obrazovnih aktivnosti, nosilac istraživanja odnosno organizator obrazovnih aktivnosti dužan je da Upravljaču dostavi kratak izvještaj o toku i glavnim rezultatima sprovedenih istraživanja i obrazovnih aktivnosti.

O završetku elaborata odnosno publikovanju rezultata o izvršenim istraživanjima nosilac istraživanja dužan ja da obavjesti Upravljača u roku od 15 dana, kao i da taj elaborat ili publikovani rad dostavi Upravljaču.

Pravno ili fizičko lice koje blagovremeno ne podnese izvještaj iz stava 1. ovog člana, odnosno ne dostavi obavještenje i elaborat ili rad iz stava 2. ovog člana, Upravljač može uskratiti saglasnost za naredna istraživanja i usluge za obavljanje obrazovnih aktivnosti.

X ČUVARSKA SLUŽBA

Član 31

Sprovođenje pravila unutrašnjeg reda i vršenje neposrednog nadzora na području Skloništa obezbjeđuje i vrši čuvarska služba.

Čuvarska služba ima jedan organizacioni dio i to u okviru Skloništa.

Koordinaciju poslova čuvarske službe vrši Šef obezbjeđenja Azila (u daljem tekstu: Šef obezbjeđenja).

Čuvarsku službu čine, odnosno poslove čuvarske službe u svojstvu lica sa radnim obavezama, neposredno obavljaju čuvari. Čuvar može da istovremeno obavlja i druge poslove po naređenju Šefa obezbjeđenja u okviru radnog mjesta i stručne spreme kojom raspolaže.

Čuvar je, za svoj posao u čuvarskoj službi, neposredno odgovoran Šefu Obezbjeđenja, a Šef obezbjeđenja je za svoj posao neposredno odgovoran Direktor.

Broj čuvara utvrđuje KJP "Veterinarska stanica" aktom o sistematizaciji poslova i radnih mesta, a vrsta i obim konkretnih poslova koje Čuvar obavlja utvrđuje se ugovorom o radu ili drugim pojedinačnim aktom, u skladu sa zakonom.

Član 32

Za vrijeme službe, Čuvar nosi službenu odeću na kojoj je znak Skloništa, i znak KJP "Veterinarska stanica".

Do donošenja akta kojim Direktor KJP "Veterinarska stanica". (u daljem tekstu: Direktor) propisuje jedinstvenu uniformu čuvara Azila, Čuvar će nositi pristojnu odjeću koju posjeduje.

Član 33

Čuvar posjeduje službenu legitimaciju kojom dokazuje identitet, status službenog lica i ovlašćenja u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima.

Čuvar je dužan da u vršenju odgovarajućih službenih radnji prethodno pokaže službenu legitimaciju.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
KIP Veterinarska stanica d.o.o. Sarajevo

Sklonište za životinje „Prača“

Službenu legitimaciju čuvaru izdaje Upravljač na obrascu koji je propisan Pravilnikom o obliku i sadržaju službene iskaznice lica koja obavljaju poslove Čuvara.

O izdatim legitimacijama Upravljač vodi evidenciju.

Čuvar koji je prestao da vrši čuvarsku službu, dužan je da službenu legitimaciju u roku od tri dana od dana prestanka službe vrati Upravljaču, koju će Upravljač odmah poništiti i tu činjenicu unijeti u evidenciju iz stava 4. ovog člana.

U slučaju gubitka ili nestanka službene legitimacije Čuvar je dužan da o ovome odmah obavesti Upravljača.

Izgubljena ili nestala legitimacija briše se iz evidencije o izdatim legitimacijama, a čuvaru se izdaje nova legitimacija.

Član 34

Rad čuvarske službe organizuje se tako što Čuvar vrši neposredni nadzor i kontroliše sprovođenje pravila unutrašnjeg reda u Skloništu.

Čuvar je odgovoran za unutrašnji red u Skloništu.

Čuvar svakodnevno vrši obilazak Skloništa.

Rad Čuvara povremeno i po potrebi organizuje se u paru ili sa više čuvara istovremeno, kroz rad u smjenama ili dežurstvima.

Rad Čuvara organizuje i njime rukovodi Šef obezbjeđenja.

Član 35

U vršenju čuvarske službe, dužnost Čuvara je, i to:

1) da kontroliše odnosno nadgleda kretanje i aktivnosti Posjetilaca i drugih Korisnika, posebno vezanim za:

- Odnos prema životinjama u Skloništu i drugim posjetiocima
- gradnju, rekonstrukciju i dogradnju objekata, transport građevinskog materijala i druge radove koji se u skladu sa zakonom smatraju izgradnjom objekata,

KJP Veterinarska stanica d.o.o. Sarajevo

- korištenje šuma, odnosno sječu, krčenje, kresanje i paljenje drveća, izvlačenje, odlaganje i transport drvnih sortimenata.

- ulazak u zone, mjesta i objekte u kojima je posjeta zabranjena ili ograničena,

- kampovanje,

- loženje vatre na otvorenom i primjenu pravila i mjera zaštite od požara,

- organizaciju i odvijanje sportskih takmičenja i drugih manifestacija,

- odlaganje otpada;

2) da prati stanje Životinja i drugih vrijednosti Skloništa i vodi evidenciju o njima;

3) da pruža pomoć i saraduje sa lokalnim stanovništvom i drugim nosiocima stvarnih prava

4) da pruža podatke, pomoć i usluge Posjetiocima pri obilasku i razgledanju Skloništa.

5) da prati i pruža druge potrebne usluge organizatorima i učesnicima naučnih i drugih istraživanja i obrazovnih aktivnosti;

6) da saraduje sa nadležnim Policijskim službenicima i obavjesti ih o činjenicama koje se odnose na njegov djelokrug rada;

7) da saraduje se organom unutrašnjih poslova i prema ukazanoj potrebi traži njegovu pomoć;

8) da sastavlja zapisnik, obavještava Šefa Obezbjedenja i obavlja druge ovde nepamenuete poslove, u skladu sa zakonom i aktom Upravljača;

9) da obavještava druge nadležne organe o vršenju zabranjenih odnosno protivpravnih radnji koje su regulisane propisima iz nadležnosti tog organa i o njihovim izvršiocima ukoliko su poznati.

Član 36

Kada Čuvar utvrdi ili osnovano pretpostavi da je Posjetilac, odnosno Korisnik Azila učinio radnju suprotno pravilima unutrašnjeg reda ili mjerama zaštite Životinja u skladu sa zakonom, ovlašćen je, i to:

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
KJP Veterinarska stanica d.o.o. Sarajevo

Sklonište za životinje „Prača“

1) da legitimise lice zatečeno u vršenju nedozvoljenih radnji, a lice zatečeno bez ličnih isprava čiji mu identitet nije poznat, privede nadležnom organu unutrašnjih poslova;

2) da zatraži da mu lice predoči/pokaže saglasnost, dozvolu, odobrenje, prijavu radova, ulaznicu ili drugi dokument kojim dokazuje status Korisnika odnosno Posjetioca i neko od prava u vezi radova i aktivnosti koje obavlja;

3) da izvrši pregled svih vrsta vozila

4) da izvrši svaki pregled, osim onih za čiji je pregled potreban sudski nalog

5) da zadrži lice koje je počinilo prekršaj do dolaska ovlaštenih službenih osoba (Policije)

6) da zatraži uspostavljanje prethodnog stanja, odnosno naredi mjere za sprečavanje i uklanjanje štetnih posljedica, a posebno:

- privremeno zabrani radove i aktivnosti koje se obavljaju bez propisanih saglasnosti ili odobrenja, kao što su naučna i druga istraživanja, obrazovne i sportske aktivnosti i slično,

- zabrani na licu mjesta radove i aktivnosti koje se obavljaju protivno odredbama ovog pravilnika i pravilima protivpožarne zaštite,

Član 37

Kada utvrdi da je učinjena radnja suprotno pravilima unutrašnjeg reda ili mjerama zaštite prirode propisanim u skladu sa zakonom, Čuvar sačinjava zapisnik.

Zapisnik sadrži detaljan opis zatečenog stanja i činjenice koje ukazuju na činjenje ili nečinjenje radnje suprotne pravilima unutrašnjeg reda.

U zapisnik se obavezno unose relevantne činjenice vezane za:

- podatke o izvršiocu nedozvoljene radnje, ako je poznat izvršilac sa svim ličnim podacima (ime, ime oca, prezime, matični broj građana i adresa), a ako je nepoznat izvršilac, u zapisnik se unosi da je izvršilac radnje nepoznat,

- način i vrijeme izvršenja radnje, sredstva i alate kojima je radnja izvršena,

- podatke o svjedocima i drugim raspoloživim dokazima ako postoje,

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
KJP Veterinarska stanica d.o.o. Sarajevo

Sklonište za životinje „Prača“

- nastalu štetu, dokumentovana što tačnijim podacima i po mogućstvu fotografijom,

Zapisnik se dostavlja, i to:

- Pravnom ili fizičkom licu koje je izvršilac nedozvoljene radnje
- Direktor,
- Šefu obezbjeđenja,
- Nadležnoj Policijskoj stanici uz odobrenje Direktora
- Drugoj zainteresovanoj strani ako prisustvuje kontroli.

Upravljač će propisati obrazac zapisnika iz ovog člana.

Član 38

Čuvar u vršenju službe postupa stručno, autoritativno i odgovorno, u skladu sa ovlašćenjima koja ima, vodeći posebno računa o ugledu Upravljača.

Čuvar vodi dnevnik, odnosno evidenciju dnevnih aktivnosti, čiji sadržaj propisuje Upravljač.

Član 39

Čuvar prolazi stručnu obuku u skladu sa programom koji odobrava Direktor.

Upravljač sam organizuje ili na drugi način obezbeđuje obuku, stručno usavršavanje i provjeru znanja i vještina Čuvara.

Član 40

Čuvar je opremljen radnom odećom, sredstvima veze i prevoza, potrebnim aparatima i instrumentima i alatom.

Član 41

Na osnovu zapisnika i obavještenja Čuvara o učinjenoj zabranjenoj odnosno protivpravnoj radnji, Upravljač shodno stečenim okolnostima, vrsti djela i statusu počinioca podnosi odgovarajuću prijavu ili zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
KJP Veterinarska stanica d.o.o. Sarajevo

Sklonište za životinje „Prača“

XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42

Nadzor nad primjenom ovog pravilnika vrši pravna služba KJP Veterinarska stanica d.o.o. Sarajevo

Član 43

Upravljač će najkasnije u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog pravilnika donjeti akte predviđene ovim pravilnikom kao i obezbjediti lica sa potrebnim znanjima i vještinama u cilju periodičnih obuka Čuvara.

Član 44

Upravljač će izvod iz ovog pravilnika, sa osnovnim pravilima unutrašnjeg reda i zabranjenim radnjama odnosno aktivnostima istaknuti na pogodan i vidan način u Skloništu, i na svim drugim odgovarajućim mjestima.

Član 45

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: _____

Sarajevo, _____

DIREKTOR

Džanković Almir dr.vet.med.